Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №64 г. Пензы
(МБОУ СОШ № 64 г. Пензы)

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
МБОУ СОШ №64 г. Пензы

Протокол №13 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №45/ос от 01.09.2021г.

Директор
МБОУ СОШ №64 г. Пензы

_____ О.И. Чуб

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №64 г. Пензы

Чуб Ольга Ивановна

Подписано цифровой подписью: Чуб Ольга Ивановна
DN: cn=Чуб Ольга Ивановна, o=Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 64 города Пензы, ou, email=school64@guoedu.ru, c=RU
Дата: 2021.10.08 14:26:38 +03'00'

Пенза, 2021

Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №64 г. Пензы

1.Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании ст.28, ст. 30, ст. 43, ст.58,61,62 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012.г. № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", на основании Устава МБОУ СОШ №64 г. Пензы.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Перевод обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала нового учебного года. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных консультаций с обучающимися. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по мере готовности обучающегося до начала нового учебного года.

2.6. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации обучающийся имеет право на повторную (но не более 2-х раз) аттестацию.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.9. Перевод обучающихся из одного класса параллели в другой класс (из одной группы в другую) производится в целях создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, повышения эффективности образовательного процесса в образовательной организации, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации психологического климата в образовательной организации, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей образовательной организации, в нижеизложенном порядке.

- Перевод учащегося из одного класса в параллели в другой, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода или заявления учащегося, достигшего возраста 14 лет, при наличии свободных мест в классе.

- Перевод из одного класса в параллели в другой, при отсутствии свободных мест в классе, возможен в исключительных случаях, когда внутри класса возникла конфликтная ситуация, повлекшая за собой невозможность сохранения удовлетворительного морально психологического климата, и работа по устранению конфликта не дала положительного результата.

- Основанием для перевода в другой класс одной параллели является любой из нижеперечисленных документов: личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося; решение Педагогического совета; решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии; судебное решение.

Перечень оснований перевода не является исчерпывающим.

- Решение с обоснованием доводится до родителей в 3-дневный срок.

- Обучающийся, в отношении которого издан приказ директора о переводе в другой класс, и один из его родителей (законных представителей) извещаются об издании данного приказа лично. В приказе указывается дата, с момента наступления которой приказ исполняется.

- Обучающийся считается переведенным в другой класс, а Приказ о переводе исполненным, с момента включения его фамилии в журнал нового класса и исключения его фамилии из журнала класса, где он ранее обучался.

- Перевод из одной подгруппы в другую подгруппу внутри класса (при изучении предметов, предполагающих деление на подгруппы) осуществляется на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с обоснованием причин перевода при наличии условий для успешного освоения программы.

Перевод учащихся по основаниям, изложенным выше производится на основании приказа директора образовательного учреждения без фиксации в алфавитной книге.

- Родители (законные представители) могут обжаловать решение директора, подав заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.10. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей).

Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело, ведомость успеваемости, медицинскую карту. Школа выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.11. Перевод учащегося в соответствии с пунктом 2.10. оформляется приказом директора и фиксируется в алфавитной книге.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из школы производится по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленными пунктом 3.2.

3.2. Родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков:

- неисполнение или нарушение Устава школы;
- неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка;
- неисполнение или нарушение иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.6. Решение об отчислении детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Администрация школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Обучающийся, отчисленный из школы по своей инициативе или инициативе его родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

4.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных редставителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.